

Information til AFS Interkulturs værtsfamilier

*Hvilke udgifter refunderer AFS Interkultur
- og hvad skal udvekslingsstudenten selv betale?*



Med denne folder vil vi gerne afstemme forventningerne til dækning af de udgifter udvekslingsstudenten og værtsfamilien har til f.eks. skoletransport og andre udgifter. Vi vil sikre at værtsfamilien véd, hvilke udgifter AFS refunderer, og hvilke udgifter vi forventer, at udvekslingsstudenten selv skal betale.

AFS Interkultur, januar 2017

Hovedregel om refusion af udgifter

AFS Interkultur dækker udgifter til skoletransport, transport til nationale lejre og til erhvervspraktik, evt. kopiafgift til skolen, receptpligtig medicin samt lægeordineret behandling, der ikke dækkes af den offentlige sygesikring - dog ikke tandlægebehandling.

Alle øvrige udgifter skal principielt dækkes af udvekslingsstudenten eller dennes familie i hjemlandet.

Om skoletransport

”Skoletransport” er den almindelige, daglige transport til og fra skole (og eventuelt sprogskole). Normalt benytter udvekslingsstudenten Ungdomskort eller Rejsekort til sine daglige rejser, med mindre hun/han cykler i skole. Hvis cyklen anvendes til hverdag, vil vi anbefale, at man også anskaffer et Rejsekort til dage, hvor det ikke er muligt at cykle, fx pga. vejret.

Ved køb af Ungdomskort, vær opmærksom på at vælge kortet til Ungdomsuddannelser, når udvekslingsstudenten går på gymnasium eller hf/htx og hhx.

Ungdomskort og personligt Rejsekort kan først anskaffes, når udvekslingsstudenten har fået et CPR-nummer. Indtil da må han/hun købe enkeltbilletter eller anvende mobil-klippekort. Husk at udvekslingsstudenten skal gemme billetter og/eller screendumps fra mobiltelefonen som dokumentation – ellers udbetaler AFS ingen refusion.

Ved udskrift fra Rejsekort, skal skolerejser afkrydses - vi refunderer kun, hvad der skønnes rimeligt i forhold til skoledage mv.

Hvis familien har et Flex-Rejsekort, kan udvekslingsstudenten eventuelt bruge dette i overgangsperioden. Skolerejserne krydses af på en udskrift fra Rejsekortets hjemmeside.

Om transport til AFS arrangementer

AFS Interkultur dækker transporten til de obligatoriske lejre: Velkomstlejr, Efterårs-/Forårslejr, Sommer-/Vinterlejr og Afskedslejr samt transport til lufthavnen ved afrejse. Bemærk: Der betales ikke for evt. ledsagere.

AFS Interkultur refunderer også udgiften til et DSB Ung Kort (tidligere Wildcard), der giver op til 50% rabat på rejser. I givet fald forventes det, at Ung Kortet anvendes, når der bestilles billetter til de obligatoriske lejre.

Det særlige ”miniophold”, som består af en uges udveksling mellem 2 lokalforeninger, skal betales af jeres egen lokalforening.

Hvis I kører udvekslingsstudenten i bil til et obligatorisk arrangement, refunderer AFS et beløb svarende til offentlig transport på samme strækning (standard). I kan dokumentere beløbet med en udskrift fra Rejseplanen.

Hvis en værtsfamilie kører for flere deltagere, udover sin egen udvekslingsstudent, vil AFS Interkultur betale kørselsgodtgørelse svarende til den laveste offentlige befordringsgodtgørelse (2017: kr. 1,93 pr. kilometer) samt eventuel bro-afgift.

Det kørte antal kilometer kan dokumenteres via en udskrift fra en af internettets ruteplanlægningsværktøjer, og broafgiften kan dokumenteres ved udskrift fra BroBizz eller kontoudtog fra

Dankort/kreditkort. Navnene på de udvekslingsstudenter, der har været passagerer, skal oplyses på refusionsskemaet.

Andre transportudgifter

Hvis jeres udvekslingsstudent skal i erhvervspraktik under sit ophold, refunderer AFS Interkultur den daglige transport frem og tilbage. Hvis erhvervspraktikken ligger uden for den lokalforening, som I tilhører, skal transportudgiften forhåndsgodkendes af AFS kontoret.

AFS dækker *ikke* transportudgifter til skoleudflugter, studierejser, lejrskoler eller særlige skolearrangementer. Transportudgifter til fx fritidsaktiviteter og sport, skal udvekslingsstudenten også selv betale.

Udgifter til bøder og kontrolafgifter og udgifter til genanskaffelse af bortkomne billetter og kort refunderes heller ikke af AFS.

Refusionsskemaer

Der findes obligatoriske refusionsskemaer til skoletransport og transport til arrangementer. I kan hente dem på www.afs.dk/bibliotek, når I har brug for det - eller bede AFS kontoret om at sende dem til jer.

Skemaerne **skal udfyldes hver gang** der søges om refusion. Desuden skal der altid vedlægges bilag, der dokumenterer de afholdte udgifter. Skema og dokumentation kan indsendes med post til: AFS Interkultur, Nordre Fasanvej 111, 2000 Frederiksberg eller scannes og mailles til: afs.interkultur@afs.org

Udgifter til medicin og lægelig behandling

AFS Interkultur har tegnet en sygeforsikring for jeres udvekslingsstudent.

I Danmark betales de fleste udgifter til læge af det offentlige (Det gule Sygesikringskort); men der kan forekomme udgifter til fx lægeordineret fysioterapi eller psykologkonsultationer, som det offentlige ikke dækker. Det samme gælder patientandelen af receptpligtig medicin.

Hvis I forventer, at jeres udvekslingsstudent vil få udgifter af ovenstående karakter, bedes I kontakte AFS kontoret, som vil vurdere, om udgiften kan dækkes af forsikringen. Det er vigtigt, at I ikke lægger ud for udgiften, før I har fået en skriftlig bekræftelse fra AFS kontoret.

Vær opmærksom på, at AFS Interkultur **ikke** dækker udgifter til håndkøbsmedicin, tandlægebehandling, briller/kontaktlinser eller andre udgifter til behandling og præparater, der ikke er forhåndsgodkendt af AFS kontoret.

Udgifter til erstatning mv

AFS Interkultur er ikke ansvarlig for udvekslingsstudentens handlinger!

Det betyder, at AFS ikke har erstatningsansvar for udgifter, som udvekslingsstudenten påfører værtsfamilien eller andre – fx ødelagt inventar, tab af nøgler, skader på cykler osv.

Vi dækker heller ikke udgifter, som udvekslingsstudenten måtte få til genanskaffelse af personlige ejendele, der bortkommer eller bliver stjålet.

Vi opfordrer til at udvekslingsstudenterne tegner en ansvars- og baggageforsikring hjemmefra. Hvis udvekslingsstudenten ikke har en forsikring, er det ham/hende (og i praksis familien i hjemlandet), der skal dække eventuelle udgifter.

Spørg jeres udvekslingsstudent, om der er tegnet en ansvarsforsikring hjemmefra. Tjek evt. med jeres eget forsikringsselskab, om udvekslingsstudenten er dækket af jeres familieforsikring.

Beklager - men vi betaler heller ikke for ...

AFS Interkultur modtager hvert år anmodning om refusion af udgifter/udlæg, som værtsfamilierne har betalt for deres udvekslingsstudenter. Det drejer sig typisk om telefonudgifter, abonnement på streaming-tjenester, medlemskaber af klubber/foreninger (motion, sport, musik), opkrævninger fra gymnasium/skole for aktiviteter, manglende returnering af bøger, lommeregner mv.

Vi dækker **ikke** disse udgifter - og det kan være svært at få pengene tilbage fra udvekslingsstudenten eller dennes familie, når opholdet først er slut.

Vi opfordrer derfor værtsfamilierne til at undgå at yde lån til deres udvekslingsstudent eller betale for deres telefon eller andre udgifter – og generelt sørger for, at abonnementer, medlemskaber osv. tegnes i udvekslingsstudentens eget navn; ikke i værtsfamiliens.

Dokumentation og formelle krav

AFS Interkultur modtager offentlige tilskud og er derfor underlagt en række revisionskrav. Derfor skal vores dokumentation være i orden. Vi har af samme grund en række krav til bilag mv før vi udbetaler refusion.

- Alle udgifter skal dokumenteres med bilag!
- Kontonummer skal oplyses (selvom det er "det samme som sidste gang")
- Udvekslingsstudentens fulde navn skal oplyses (selvom værtsfamilien skal have pengene)
- Dokumentationen skal være tydelig (fx accepteres ulæselige affotograferinger med mobiltelefon ikke)
- Filer skal vedlægges i et almindelig anerkendt format, fx i pdf-, gif- eller doc(x)-format
- Links til eksterne filer accepteres ikke
- Rejser på Rejekort skal dokumenteres ved udskrift fra Rejekortets hjemmeside (Bemærk! Anonyme rejsekort ikke kan anvendes, da rejserne ikke kan specificeres)
- Tank-op- indbetalinger dækkes ikke, da det er forudbetalinger for fremtidige rejser

Spørgsmål til refusion?

Har I spørgsmål til refusion eller økonomiske mellemværender i almindelighed, er I velkomne til at kontakte regnskabsfører Tom E. Thomsen, på mail afs.interkultur@afs.org eller tlf. 3832 2308 hverdage fra kl. 10.00 til kl. 15.00.