

ПОЛОЖЕНИЕ
"О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ"
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА
СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ "ИНТЕРКУЛЬТУРА"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение "О порядке обработки персональных данных" (далее – "Положение") издано и применяется Межрегиональным Благотворительным Общественным Фондом Содействия Развитию Международных Образовательных Программ "ИНТЕРКУЛЬТУРА", как оператором обработки персональных данных (далее - "Фонд") и является основополагающим внутренним документом Фонда, определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и защиты персональных данных.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на персональные данные граждан РФ, которые обрабатываются Фондом (далее – "Субъекты").

В связи с чем локализации подлежат только те персональные данные, которые были получены Оператором в результате осуществляемой им целенаправленной деятельности по организации сбора таких данных, а не в результате случайного (незапрошенного) попадания к нему персональных данных; случайное, ненамеренное получение, хранение и иные операции с персональными данными граждан РФ не влекут обязанности локализовать обработку персональных данных в Фонде, в связи с чем Фонд не должен предпринимать каких-либо действий в отношении персональных данных, случайно к нему попавших.

В частности, локализация не требуется в случае:

- незапрашиваемого получения персональных данных, например, произвольной (случайной) входящей корреспонденции и электронных писем;
- получения персональных данных, поступивших в Фонд от других юридических лиц, если такие данные представляют собой контактную информацию работников или представителей таких юридических лиц, переданную в ходе осуществления ими своей законной деятельности.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Фонда, работающими по заключенному с Фондом трудовому договору, которые непосредственно осуществляют обработку или имеют доступ к персональным данным Субъектов, а также лицами, осуществляющими обработку или имеющими доступ к персональным данным Субъектов на основании заключенных с Фондом договоров, или на иных законных основаниях, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением (далее - Работники).

1.4. При обработке персональных данных Фонд применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии законодательством РФ.

1.5. При сборе персональных данных Фонд обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, а также на территории других государств, если на это получено согласие Субъектов и/или это предусмотрено действующим законодательством.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Исполнительным директором Фонда и действует бессрочно до момента отмены действия, либо замены новым Положением. Все изменения в Положение вносятся приказом Исполнительного директора.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных Субъектов, в том числе их передачи.

2.2. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

2.3. Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

2.4. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Работником, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия Субъекта или иного законного основания.

2.5. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту.

2.6. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.7. Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия Субъекта или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

2.8. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.9. Организационные мероприятия по защите персональных данных - меры организационного характера, регламентирующие процессы функционирования системы обработки персональных данных, использование ее ресурсов, деятельность персонала, а также порядок взаимодействия пользователей с системой таким образом, чтобы в наибольшей степени затруднить или исключить возможность реализации угроз безопасности.

2.10. Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (Субъекту), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая необходимая информация.

2.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.12. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.13. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу.

2.14. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Состав персональных данных

3.1. В состав персональных данных Субъектов входят следующие персональные данные:

3.1.1. Фамилия, имя, отчество;

3.1.2. Дата рождения;

3.1.3. Место рождения;

3.1.4. Паспортные данные:

- вид документа;
- серия и номер документа;
- орган, выдавший документ (наименование, код подразделения);
- дата выдачи документа.

3.1.5. Адрес регистрации места жительства;

3.1.6. Адрес фактического места жительства;

3.1.7. Персональный идентификационный номер;

3.1.8. Ф.И.О. отца и матери Субъекта;

3.1.9. Даты рождения отца и матери Субъекта.

3.2. Субъектом (его представителем) может быть передана любая иная информация, отличная от приведенной в п. 3.1, переданная Фонду и/или AFS лично Субъектом (его представителем), либо поступившая Фонду и/или AFS иным законным способом, в том числе в связи с предоставлением Субъектом (его представителем) документов, уточняющих (изменяющих) информацию, содержащуюся в ранее представленных Субъектом (его представителем) Фонду и/или AFS данных.

При этом такая информация может быть передана при условии соответствия ее содержания и объема заявленным целям обработки.

4. Ответственный за организацию обработки персональных данных

4.1. Приказом Исполнительного директора Фонда назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, как в информационных системах Фонда, в которых обрабатываются персональные данные, так и при обработке персональных данных без использования средств автоматизации (далее — Ответственный за организацию обработки персональных данных), с внесением соответствующих изменений в должностную инструкцию.

4.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных получает указания непосредственно от Исполнительного директора Фонда и подотчетен ему.

4.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- осуществлять внутренний контроль и (или) аудит за соблюдением Фондом и его работниками законодательства РФ о персональных данных;

- доводить до сведения работников Фонда положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов Фонда по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- разрабатывать и организовывать мероприятия Фонда по защите персональных данных.

4.4. На Ответственного за организацию обработки персональных данных возлагается задача по организации выполнения законодательных требований при обработке персональных данных в Фонде.

4.5. На время отсутствия Ответственного за организацию обработки персональных данных его обязанности исполняет сотрудник, замещающий его по штатному расписанию, или назначенный замещающим Исполнительным директором Фонда.

4.6. Ответственными за организацию выполнения требований локальных актов Фонда по вопросам обработки персональных данных и их защите в структурных подразделениях Фонда являются руководители этих подразделений. На время отсутствия этих руководителей ответственными являются лица, штатно замещающие их.

4.7. Ответственными за выполнение требований локальных актов Фонда по вопросам обработки персональных данных и их защите на своих рабочих местах в рамках, определенных соответствующими должностными инструкциями, являются лица, уполномоченные в установленном порядке обрабатывать в Фонде персональные данные.

5. Организация защиты персональных данных в информационных системах

5.1. Для обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Фонда, применяются организационные и технические методы и средства защиты информации.

5.2. Разработка и организация мероприятий по защите персональных данных в Фонде осуществляется Ответственным за организацию обработки персональных данных.

5.3. В целях обеспечения безопасности обрабатываемых персональных данных:

5.3.1. разрабатываются положения, инструкции и иные локальные акты в Фонде по направлениям, связанным с обработкой и защитой персональных данных;

5.3.2. определяются состав и объем организационных мероприятий по защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;

5.3.3. определяется состав технических средств защиты информации для системы защиты персональных данных;

5.3.4. осуществляется сопровождение и контроль внедрения и эксплуатации средств защиты информации в информационных системах Фонда;

5.3.5. осуществляется контроль за соблюдением в Фонде норм и требований законодательства РФ по направлениям, связанным с обработкой и защитой персональных данных;

5.3.6. в Фонде используется электронная система защиты Информационной системы персональных данных, предусматривающая:

- использование парольной защиты, паролями обладают только Работники, осуществляющие обработку персональных данных.

- на сервере Фонда с Информационной системой персональных данных установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение и межсетевой экран, для предотвращения попыток взлома Информационной системы персональных данных и (или) установки вредоносного программного обеспечения на сервер Фонда.

- для сервера с Информационной системой персональных данных установлено регулярное резервное копирование на внешний носитель, с возможностью восстановления состояния БД.

5.3.7. при сборе персональных данных Фонд осуществляет запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением предусмотренных законодательством РФ случаев. В целях хранения баз данных с персональными данными используется виртуальный сервер, расположенный в

охраняемом офисном помещении административного здания, находящегося по адресу: Москва ул. Александра Солженицына, д № 27.

5.4. Фонд осуществляет определение типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационной системы с учетом оценки возможного вреда.

5.5. Фонд обеспечивает неограниченный доступ к настоящему Положению как в письменной форме, так и в электронной.

6. Работники, осуществляющие обработку персональных данных

6.1. Состав Работников, осуществляющих обработку персональных данных, утверждается приказом Исполнительного директора Фонда.

6.2. Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, положениями и актами Фонда, определяющими политику в отношении обработки персональных данных.

6.3. С Работниками, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных, должны быть в установленном порядке оформлены обязательства о выполнении требований положений и актов Фонда по обработке, защите и неразглашении информации ограниченного доступа (далее — Обязательство).

6.4. Обязательство подлежит оформлению со всеми лицами, осуществляющими обработку персональных данных в Фонде или имеющими к ним доступ.

7. Согласие Субъекта

7.1. Субъект принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных (далее — Согласие) должно быть конкретным, информированным и сознательным.

7.2. Согласие может быть дано Субъектом или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено законодательством РФ. В случае получения Согласия от представителя Субъекта полномочия данного представителя на дачу Согласия от имени Субъекта проверяются Фондом.

7.3. Обработка персональных данных осуществляется только с письменного согласия Субъекта, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ. Равнозначным содержащему собственноручную подпись Субъекта согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующим законодательством РФ электронной подписью.

7.4. Согласие в письменной форме Субъекта на обработку его персональных данных должно соответствовать требованиям законодательства РФ.

7.5. В случае недееспособности Субъекта Согласие на обработку персональных данных дает представитель Субъекта. В случае смерти Субъекта Согласие дают наследники Субъекта, если такое Согласие не было дано Субъектом при его жизни.

7.6. Субъект может отозвать свое Согласие. В этом случае Фонд вправе продолжить обработку персональных данных без Согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в ч.1 ст. 5 Федерального закона « О персональных данных

8.

8 Порядок сбора, обработки и хранения персональных данных Субъектов, являющихся представителями контрагентов Фонда и иных физических лиц.

8.1. Обработка персональных данных

8.1.1. Требования к способам обработки персональных данных Субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

8.1.2. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, строится на принципах, изложенных в «Положении об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденном Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687.

8.1.3. Согласие в письменной форме работников и/или представителей контрагентов и иных физических лиц на обработку их персональных данных должно соответствовать требованиям ч. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных».

8.1.4. Согласие на обработку персональных данных сотрудников контрагентов как юридических, так и физических лиц осуществляется путем:

– указания в тексте договора (как типового, так и нетипового), дополнительного соглашения к договору подтверждения контрагента о получении согласия своих работников и иных физических лиц, действующих от его имени или в его интересах, на обработку их персональных данных, а также на передачу их персональных данных (включая имя, фамилию, отчество, занимаемую должность, рабочий телефон, адрес электронной почты, адрес местонахождения офиса и иные применимые данные) Фонду для целей исполнения заключаемого с Фондом договора и осуществления иного взаимодействия.

– получения согласия на обработку персональных данных работника контрагента юридического лица в письменной форме по образцу, указанному в Приложении 1 к настоящему Положению.

8.1.5. Согласие на обработку персональных данных иных физических лиц, не являющихся ни работниками Фонда, ни работниками контрагента Фонда осуществляется путем:

- получения согласия на обработку персональных данных физического лица в письменной форме по образцу, указанному в Приложении 1 к настоящему Положению.

8.2. Порядок хранения документов (материальных носителей), содержащих персональные данные, должен предусматривать отдельное, по возможности, хранение документов по соответствующим категориям персональных данных, с назначением мест хранения и исключением несанкционированного доступа к ним, а также определением мер контроля обеспечения безопасности персональных данных при хранении их материальных носителей.

8.3. В соответствии с частью 5 статьи 18 ФЗ «О персональных данных», а также разъяснениями Минкомсвязи России от 12 августа 2015 года о применении положений ФЗ № 242 от 21 июля 2014 года:

– локализации подлежат только те персональные данные, которые были получены Фондом в результате осуществляемой им целенаправленной деятельности по организации сбора таких данных, а не в результате случайного (незапрошенного) попадания к нему персональных данных. Случайное, ненамеренное получение, хранение и иные операции с персональными данными граждан РФ не влекут обязанности локализовать обработку персональных данных в Фонде, в связи с чем Фонд не должен предпринимать каких-либо действий в отношении персональных данных, случайно к нему попавших, в том числе в случае получения персональных данных, поступивших в Фонд от других юридических лиц, если такие данные представляют собой контактную информацию работников или представителей таких юридических лиц, переданную в ходе осуществления ими своей законной деятельности.

– обязанность Фонда обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, считается исполненной, когда указанные действия были совершены при сборе персональных данных с

использованием базы данных, находящейся на территории РФ. В связи с чем, если в отношении определенного набора персональных данных уже были ранее выполнены требования ФЗ-242, повторная локализация таких персональных данных в Фонде не требуется. Соответственно, если персональные данные были при сборе записаны в базу данных, расположенную на территории РФ, то впоследствии такие персональные данные могут вноситься работником (представителем) Фонда в принадлежащую ему электронную базу данных, находящуюся за пределами РФ.

8.4. Передача персональных данных возможна только с согласия Субъекта, или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.5. При передаче персональных данных Субъекта Фонд соблюдает следующие требования:

- не сообщать персональные данные Субъекта третьей стороне без письменного согласия Субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

- не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональных данных Субъекта, по телефону, электронной почте или посредством других средств открытой связи.

8.6. Доступ Субъектов к персональным данным:

- Субъект имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, объем и содержание которой указаны в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных».

- в соответствии с ч. 1 ст. 20 Федерального закона «О персональных данных» Фонд обязан сообщить Субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными в течение тридцати дней с момента получения запроса Субъекта или его представителя.

- для реализации своего права на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, Субъект, в случае оформления им письменного запроса, должен подписать и передать его лично или через своего представителя в Фонд по месту нахождения Фонда.

- в случае отказа в предоставлении информации, касающейся персональных данных о соответствующем Субъекте, Фонд обязан дать заявителю в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 дней со дня обращения Субъекта или его представителя, либо с момента получения запроса Субъекта или его представителя.

9. Трансграничная передача персональных данных

9.1. При необходимости трансграничной передачи персональных данных на территории иностранных государств Фонд обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав Субъектов, до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных.

9.2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав Субъектов, может осуществляться в случаях:

- наличия Соглашения в письменной форме Субъекта на трансграничную передачу его персональных данных;

- предусмотренных международными договорами РФ;

- предусмотренных федеральными законами РФ, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя РФ, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного

функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;

– исполнения договора, стороной которого является Субъект;

– защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов Субъекта или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме Субъекта.

9.3. Согласно разъяснениям Минкомсвязи России от 12 августа 2015 года о применении положений ФЗ № 242 от 21 июля 2014 года, передача персональных данных за пределы РФ возможна, с соблюдением условий, указанных в законе «О персональных данных» (в частности, при наличии согласия физического лица на трансграничную передачу его данных). Персональные данные граждан РФ, первоначально внесенные в базу данных на территории РФ («первичная база данных») и актуализируемые в ней, могут далее передаваться в базы данных, расположенные за пределами России («вторичные базы данных»), администрируемые иными лицами, с соблюдением положений о трансграничной передаче данных. До трансграничной передачи персональных данных третьим лицам Фонду необходимо подписать с такими третьими лицами соглашение о передаче данных, получить согласие Субъекта на трансграничную передачу и в общем порядке реализовать иные меры защиты данных, предусмотренные настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

9.4. Если в отношении определенного набора персональных данных уже были ранее выполнены требования ФЗ-242, повторная локализация таких персональных данных в Фонде не требуется. Если персональные данные были при сборе записаны в базу данных, расположенную на территории РФ, то впоследствии такие персональные данные могут вноситься работником (представителем) Фонда в принадлежащую ему электронную базу данных, находящуюся за пределами РФ.

10. Прекращение обработки, уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных

10.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Субъекта или его представителя либо по запросу Субъекта или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав Субъектов Фонд обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту с момента такого обращения или получения указанного запроса.

10.2. В случае выявления неточных (неполных, устаревших) персональных данных при обращении Субъекта или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав Субъектов Фонд обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту с момента такого обращения или получения указанного запроса, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта или третьих лиц.

10.3. Решение о блокировании персональных данных соответствующего Субъекта принимает Работник, ответственный за обработку персональных данных.

10.4. Проверку факта неправомерной обработки персональных данных или неточности обрабатываемых персональных данных иницирует и организует Ответственный за организацию обработки персональных данных.

Проверка проводится силами специалистов Фонда, в которых обрабатываются персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту, с привлечением по необходимости специалистов иных подразделений Фонда по распоряжению Ответственного за организацию обработки персональных данных.

Результаты проведенной проверки незамедлительно докладываются Ответственному за организацию обработки персональных данных способом и в форме, определенными им в распоряжении или иным порядком.

10.5. Уничтожение (либо обезличивание) выполняется в срок, не превышающий 30 дней с момента наступления события, приводящего к необходимости уничтожения (обезличивания), если иное не предусмотрено договором с контрагентом, сотрудником которого является Субъект, а также если Фонд не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

10.6. Факт отсутствия возможности уничтожения персональных данных по различным причинам докладывается Работником, являющимся ответственным за организацию (выполнение) процедуры уничтожения.

11. Уведомление об обработке персональных данных

11.1. Фонд обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав Субъектов об осуществлении обработки персональных данных, за исключением случаев, указанных в ч.2 ст.22 Федерального закона «О персональных данных».

11.2. При подготовке уведомления (изменений в уведомление) необходимо руководствоваться официальными рекомендациями уполномоченного органа по защите прав Субъектов по заполнению образца формы уведомления об обработке персональных данных.

11.3. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, Фонд обязан уведомить об изменениях уполномоченный орган по защите прав Субъектов в течение 10 рабочих дней с момента возникновения таких изменений.

11.4. Необходимость внесения изменений в ранее поданное уведомление в уполномоченный орган по защите прав Субъектов определяет Ответственный за организацию обработки персональных данных.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и безопасность персональных данных

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъектов, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной ответственности по законодательству РФ.

Исполнительный директор
МБОФ "ИНТЕРКУЛЬТУРА"


_____ Н.Я. Коврижных

«30» декабря 2015 г.

